

DUOMENŲ GRUPĖ: UŽMOKESČIO PASLAUGŲ TEIKĖJAMS APSKAIČIAVIMO, MOKĖJIMO IR ADMINISTRAVIMO: ADVOKATŲ PRIREIKUS TEIKIANČIŲ ANTRINĘ TEISINĘ PAGALBĄ UŽMOKESČIO IŠMOKĖJIMAS CIVILINĖSE IR ADMINISTRACINĖSE BYLOSE

Kokie duomenys kaupiami?	Duomenų kaupimo forma	Duomenų kaupimo pagrindas: Reglamento str. ir nacionalinio teisės akto pavadinimas ir str.	Kokiu tikslu kaupiami?
<p>Advokatų pateikiamame prašyme apskaičiuoti užmokestį už teiktą antrinę teisinę pagalbą civilinėse ir administracinėse bylose esantys duomenys:</p>	<p>Advokatas arba advokato padėjėjas pateikia popierinės formos prašymą išmokėti užmokestį ir kompensuoti išlaidas (toliau – prašymas) Prašymas, kurio pagrindu buvo išmokėtas užmokestis, saugomas popierinėje formoje. Prašymas, kuris buvo sugražintas advokatui su prašymu pataisyti ar papildyti duomenis arba pagal jį atsisakoma apmokėti už teiktą antrinę teisinę pagalbą saugomas elektroninėje formoje.</p>	<p>Reglamento 6 str. 1 d. c punktas Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Prašymą pateikusio advokato arba advokato padėjėjo vardas pavardė.</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: dokumentų valdymo sistemoje Kontora ir užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Prašymo rengimo data.</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme)</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>

<p>Bylos, kurioje teikta antrinė teisinė pagalba, kategorija (administracinė, civilinė, baudžiamoji bylos)</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Proceso stadija arba atskiras procesinis veiksmas:</p> <p>taikus ginčo išsprendimas nesikreipiant dėl ginčo į teismą civilinėje teismoje; privalomas išankstinis ginčo sprendimas ne teisme civilinėje teismoje; bylos dėl teismo leidimų išdavimo ar faktų patvirtinimo ir kitos bylos, kurios pagal įstatymus nagrinėjamos supaprastinto proceso tvarka civilinėje teismoje; kitos ypatingosios teisenos bylos civilinėje teismoje; bylos dėl teismo įsakymų išdavimo civilinėje teismoje; dokumentinio proceso bylos civilinėje teismoje; santuokos nutraukimo bylos, kuriose nėra ginčo civilinėje teismoje; pareiškimo dėl sprendimo už akių peržiūrėjimo parengimas civilinėje teismoje; dalyvaujančių byloje asmenų procesinių dokumentų pirmosios instancijos teismui parengimas civilinėje teismoje; atstovavimas pirmosios instancijos teisme civilinėje teismoje; apeliacinio skundo parengimas civilinėje teismoje; atstovavimas apeliacinės instancijos teisme civilinėje teismoje; kasacinio skundo parengimas civilinėje teismoje; atstovavimas kasacinės instancijos teisme civilinėje teismoje; pareiškimo iškelti fizinio asmens bankroto bylą parengimas ir atstovavimas teisme; fizinio asmens kreditorių reikalavimų tenkinimo ir jo mokumo atkūrimo plano parengimas; proceso atnaujinimas civilinėje teismoje; vykdymo procesas civilinėje</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Reglamento 6 str. 1 d. c punktas</p> <p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 7, 24, 25, 27, 28, 31 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>

<p>teisenoje; kiti prašymai (prašymas išaiškinti teismo sprendimą ir panašiai) civilinėje teisenoje; administracinės bylos išankstinis ginčų nagrinėjimas ne teismo tvarka; procesinių dokumentų parengimas pirmosios instancijos teismui administracinėse bylose; atstovavimas pirmosios instancijos teisme administracinėse bylose; apeliacinio skundo parengimas administracinėse bylose; atstovavimas apeliacinės instancijos teisme administracinėse bylose; atskirojo skundo parengimas administracinėse bylose; proceso atnaujinimas administracinėse bylose; vykdymo procesas administracinėse bylose; administracinių nusižengimų bylų nagrinėjimas ne teismo tvarka; skundo dėl nutarimo administracinio nusižengimo byloje parengimas; administracinio nusižengimo bylos nagrinėjimas pirmosios instancijos teisme; skundo dėl teismų nutarimų (nutarčių), priimtų nagrinėjant administracinių nusižengimų bylas pirmąją instanciją, parengimas; atstovavimas apeliacinės instancijos teisme administracinių nusižengimų bylose; vykdymo procesas administracinių nusižengimų bylose; proceso atnaujinimas administracinių nusižengimų bylose; pareiškimo Europos Žmogaus Teisių Teismui arba kitoms tarptautinėms institucijoms, įgaliotoms nagrinėti asmens pareiškimus, parengimas; išvados dėl antrinės teisinės pagalbos teikimo ar neteikimo rengimas.</p>			
<p>Informacija ar yra sudaryta taikos sutartis</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 25</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>

Tarnybos sprendimo, kurio pagrindu buvo suteikta ATP, data ir numeris	Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas		Duomenų atsekamumui užtikrinti
Asmens, už kuriam teiktą antrinę teisinę pagalbą, advokatas arba advokato padėjėjas prašo užmokesčio išmokėjimo ir išlaidų kompensavimo vardas ir pavardė	Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: dokumentų valdymo sistemoje Kontora ir užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas		Duomenų atsekamumui užtikrinti
Advokato arba advokato padėjėjo atliktų antrinės teisinės pagalbos teikimo veiksmų turinys: konsultacija, susipažinimas su bylos medžiaga, pasirengimas bylos nagrinėjimui, įrodymų rinkimas, procesinių dokumentų rengimas, dalyvavimas institucijų posėdžiuose išankstiniame ginčų nagrinėjime ne teisme, dalyvavimas teismo posėdžiuose, pranešimų nutraukti ar užbaigti antrinės teisinės pagalbos teikimą rengimas, išvadų dėl antrinės teisinės pagalbos teikimo ar neteikimo rengimas, prašymų apskaičiuoti antrinės teisinės pagalbos išlaidų dydį rengimas, laukimas teisminėse ir kitose institucijose, kuriose atliekami procesiniai veiksmai, kai šie veiksmai pradedami vėliau, nei numatyta, kelionė į antrinės teisinės pagalbos teikimo ar procesinių veiksmų atlikimo vietą ir atgal	Duomenys kaupiami popierinėje formoje	Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.	Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas
Informacija apie advokato arba advokato padėjėjo atliktų antrinės teisinės pagalbos teikimo veiksmų data, trukmę ir duomenų patvirtinimą: Veiksmo atlikimo data; Veiksmo atlikimo pradžia ir pabaiga (nurodant valandas ir minutes); Duomenis patvirtinusio ikiteisminio tyrimo pareigūno, prokuroro ar teisėjo vardas, pavardė, parašas arba asmens, gavusio ATP, vardas, pavardė, parašas.	Duomenys kaupiami popierinėje formoje. Duomenys apie veiksmų datą, pradžią ir pabaigą kaupiami elektroninėje formoje (Excel lentelėje)	Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.	Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas
Informacija apie advokato arba advokato padėjėjo atliktus susipažinimo veiksmus	Duomenys kaupiami popierinėje formoje. Duomenys apie veiksmų datą, pradžią ir	Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija.	Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą

<p>byloje, kurioje buvo teikta antrinė teisinė pagalba: Bylos dokumentų tomų skaičius; Susipažinimo su bylos dokumentais data; Susipažinimo pradžios ir pabaigos laikas (nurodant valandas ir minutes);</p>	<p>pabaigą kaupiami elektroninėje formoje (Excel lentelėje)</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.</p>	<p>užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Informacija apie advokato arba advokato padėjėjo kelionę į antrinės teisinės pagalbos teikimo ar procesinių veiksmų atlikimo vietą ir atgal: Kelionei skirtas laikas (nurodant valandas ir minutes); Kelionės maršrutas (išvykimo ir atvykimo vietos pavadinimas ir adresus).</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje. Duomenys apie veiksmų datą, pradžią ir pabaigą kaupiami elektroninėje formoje (Excel lentelėje).</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-177 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Faktinis antrinės teisinės pagalbos teikimo laikas (nurodant valandas ir minutes).</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Advokato arba advokato padėjėjo asmeninės sąskaitos numeris ir banko kuriame yra sąskaita pavadinimas.</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Advokatų arba advokatų padėjėjų kartu su prašymu apskaičiuoti užmokesį už teiktą antrinę teisinę pagalbą civilinėse ar administracinėse bylose pateikiami</p>	<p>Duomuo kaupiamas popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas (mokėjimo suma)</p>	<p>Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2015 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. 1R-182 redakcija. Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos</p>	<p>10Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas</p>

<p>papildomas išlaidas pagrindžiantys duomenys: PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta mokėjimo suma; Sąskaitoje faktūroje nurodyta mokėjimo suma; Mokėjimo kvite nurodyta mokėjimo suma; Mokėjimo pavedime nurodyta mokėjimo suma; P pinigų priėmimo perdavimo kvite nurodyta mokėjimo suma; Kasos orderyje nurodyta mokėjimo suma; Banko išrašė nurodyta mokėjimo suma; Išankstinėje sąskaitoje nurodyta mokėjimo suma; Nefiskaliniame kasos kvite nurodyta mokėjimo suma; Mokėjimo nurodyme nurodyta mokėjimo suma; Advokato prašyme teismui išduoti baudžiamosios bylos medžiagos kopijas (kopija) nurodyti duomenys; Prašyme susipažinti su bylos medžiaga nurodyti duomenys;</p>		<p>Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 3, 33 p.</p>	<p>Duomenų atsekamumas</p>
<p>Advokatų arba advokatų padėjėjų kartu su prašymu apskaičiuoti užmokesį už teiktą antrinę teisinę pagalbą civilinėse ar administracinėse bylose pateikiami papildomuose dokumentuose esantys duomenys:</p>		<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>VGTPPT sprendimo dėl ATP suteikimo numeris ir data.</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prašyme) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas (sprendimo numeris ir sprendimo data)</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Jeigu ATP teikia advokato padėjėjas pridedama Leidimo pavedimo sutartis: Advokato padėjėjo vadovo kontoros pavadinimas; advokato padėjėjo vadovo</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir</p>

<p>kontoros adresas; leidimo pavedimo sutarties rengimo data; advokato padėjėjo vardas, pavardė; pareiškėjo, kuriam teikiama ATP vardas, pavardė; VGTPT sprendimo suteikti ATP data ir registracijos numeris; advokato padėjėjo praktikos vadovo, vardas, pavardė parašas; pareiškėjo vardas, pavardė, parašas; advokato padėjėjo parašas.</p>		<p>nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 8 p.</p>	<p>bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Advokato arba advokato padėjėjo rengtų procesiniuose dokumentuose teismams ir raštuose valstybėms institucijoms esantys duomenys</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Teismo procesiniai dokumentai: Teismo sprendimas: Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; sprendimo kategorija; sprendimo data; teismo priėmusio sprendimą pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; sekretorės vardas pavardė; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardės arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimto sprendimo aprašymas; bylinėjimosi išlaidų priteisimo, nepriteisimo aprašymas ir motyvavimas; sprendimo vykdymo tvarkos aprašymas; sprendimo apskundimo tvarkos aprašymas. Teismo nutartis dėl termino pratęsimo: Bylos kategorija numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo) ir elektroninėje formoje: užmokesčio apmokėjimo bei išlaidų apskaičiavimo sistemoje Biudžetas (vedama bylos numeris, teismo priėmusio sprendimą pavadinimas). Išlaidų suma priteista teismo pagal pateiktas pažymas dėl išlaidų dydžio priteisimo, taip pat teisėjo vardo raidė ir pavardė kaupiamos elektroninėje formoje (Excel lentelėje).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>

advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.

Teismo nutartis dėl ieškinio trūkumų pašalinimo:

Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.

Teismo nutartis dėl atsisakymo priimti kasacinį skundą:

Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio sprendimą pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.

Teismo nutartis dėl apeliacinio skundo išnagrinėjimo:

Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės;

<p>sekretorės vardas pavardė; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardės arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; bylinėjimosi išlaidų priteisimo, nepriteisimo aprašymas ir motyvavimas; nutarties vykdymo tvarkos aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.</p> <p>Teismo nutartis dėl taikos sutarties patvirtinimo: Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.</p> <p>Papildomas teismo sprendimas: Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; sprendimo data; teismo priėmusio sprendimą pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; sekretorės vardas pavardė; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardės arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimto sprendimo aprašymas;</p>			
--	--	--	--

<p>bylinėjimosi išlaidų priteisimo, nepriteisimo aprašymas ir motyvavimas; sprendimo vykdymo tvarkos aprašymas; sprendimo apskundimo tvarkos aprašymas.</p> <p>Teismo nutartis dėl bylų sujungimo: Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.</p> <p>Teismo nutartis administracinio nusižengimo bylose: Bylos kategorija ir numeris; proceso numeris; procesinio sprendimo kategorija; nutarties data; teismo priėmusio nutartį pavadinimas; teisėjo arba teisėjų vardai, pavardės; šalių vardai, pavardės, asmens kodai; dalyvaujančių asmenų vardai pavardė arba įstaigos, įmonės pavadinimai; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų vardai pavardės; dalyvaujančių asmenų advokatų ar advokatų padėjėjų arba atstovaujančių asmenų vardai, pavardės; išnagrinėtos bylos esmė; išnagrinėtos bylos aprašymas; priimtos nutarties aprašymas; nutarties apskundimo tvarkos aprašymas.</p>			
<p>Prašymas priimti sprendimą dėl papildomo užmokesčio už suteiktą ATP: Advokato arba advokato padėjėjo vardas, pavardė; prašymo rengimo data; bylos kategorija; bylos numeris; faktiškai sugaištas laikas (nurodant valandų skaičių); tarnybos sprendimo suteikti ATP data; tarnybos sprendimo suteikti ATP numeris; pareiškėjo vardas, pavardė; prašomo papildomo užmokesčio skyrimo pagrindai (</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo) ir elektroninėje formoje: dokumentų valdymo sistemoje Kontora (vedama advokato arba advokato padėjėjo vardas, pavardė, bylos numeris, pareiškėjo vardas pavardė. Dokumentas skanuojamas).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 11 p.</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>

<p>nurodant visus bylos procese atliktus veiksmus, jų atlikimo datą ir skirtą laiką): Eilės numeris; veiksmas: advokato procesiniams veiksams atlikti skirtas laikas (laikas, skirtas konsultacijoms teikti, su bylos medžiaga susipažinti, pasirengti nagrinėti bylą, įrodymams rinkti, procesiniams dokumentams rengti, dalyvauti išankstinio ginčų nagrinėjimo ne teismo tvarka, jeigu tokią tvarką nustato įstatymai ar teismo sprendimas, institucijų posėdžiuose, dalyvauti teismo posėdžiuose), pagalbiniam veiksmams atlikti skirtas laikas (laikas, skirtas pranešimams apie antrinės teisinės pagalbos teikimo nutraukimą ar pabaigimą rengti, išvadoms dėl antrinės teisinės pagalbos teikimo ar neteikimo rengti, prašymams apskaičiuoti antrinės teisinės pagalbos išlaidų dydį rengti, taip pat laikas, skirtas laukti teisminėse ir kitose institucijose, kuriose atliekami procesiniai veiksmai, kai šie veiksmai padedami vėliau, nei numatyta) ir kelionei į antrinės teisinės pagalbos teikimo ar procesinių veiksnių atlikimo vietą ir atgal skirtas laikas; veiksmo atlikimo data; veiksmo atlikimo pradžia ir pabaiga (nurodant valandas ir minutes); ikiteisminio tyrimo pareigūno, prokuroro ar teisėjo vardas, pavardė, parašas arba asmens, gavusio ATP, vardas, pavardė, parašas.</p>			
<p>Prašymas-lydraštis dėl užmokesčio už suteiktą ATP sumokėjimo: Advokato arba advokato padėjėjo vardas, pavardė; advokato kontoros adresas; prašymo-lydraščio rengimo data; pareiškėjų vardai, pavardės; tarnybos sprendimų datos ir numeriai; advokato ar advokato padėjėjo asmeninės banko sąskaitos numeris ir bankas.</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje ir elektroninėje formoje: dokumentų valdymo sistemoje Kontora (vedama advokato ar advokato padėjėjo vardas ir pavardė ir skenuojamas dokumentas).</p>		
<p>Liteko – Lietuvos Teismų Informacinės Sistemos bylos proceso išsklotinė:</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio</p>	<p>Advokatų prireikus teikiančių antrinę teisinę pagalbą</p>

<p>Bylos kategorija; bylos numeris; bylos proceso numeris; bylos stadija; teismo pavadinimas kuriame vyksta byla; bylos veiksmų data ir laikas; bylos (dokumento) numeris; įvykis; įvykio rezultatas; išnagrinėjimo rezultatas; pastabos susijusios su bylos nagrinėjimu.</p>		<p>dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 33 p.</p>	<p>užmokesčio apskaičiavimas ir bylinėjimosi išlaidų kompensavimas Duomenų atsekamumas</p>
<p>Teismo informacinė pažyma apie teismo posėdį: Bylos numeris; bylos proceso numeris; bylos tipas; pažymos data; teismo posėdžio vieta; teismo posėdžio tipas; teismo sudėtis: Teisėjo pranešėjo vardas, pavardė; teismo posėdžių sekretoriaus vardas, pavardė; Dalyvaujantys byloje asmenys: Šalių vardai, pavardės; šalių advokatų ar advokatų padėjėjų, atstovų vardai pavardės; bylos dalyvių vadai, pavardės, įmonių ar įstaigų pavadinimai; bylos esmė, dalykas; garso įrašymo įrangos aprašymas; posėdžio pradžios laikas; teismo posėdžio eigos aprašymas; teismo posėdžio pabaigos laikas; teismo sprendimų aprašymas.</p>	<p>Duomenys kaupiami popierinėje formoje (prie prašymo).</p>	<p>taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 11, 33 p.</p>	<p>Duomenys naudojami nustatyti kiek laiko truko teismo posėdis t. y. pagrįsti teismo posėdžio trukmę ir apskaičiuoti advokatui užmokestį.</p>
<p>Advokato ar advokato padėjėjo automobilio techninio paso kopija. Jeigu automobilis priklauso ne advokatui ar advokato padėjėjui tai pridedami papildomi dokumentai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automobilio panaudos sutartis; • santuokos liudijimas; • gimimo liudijimas. 		<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 30, 33 p.</p>	
<p>Tarnybos rašte (kai advokato ar advokato prašymas dėl užmokesčio gražinamas dėl trūkumų pašalinimo) nurodyti duomenys:</p> <p>Įstaigos pavadinimas; įstaigos statusas; įstaigos buveinės adresas; įstaigos kodas; įstaigos skyriaus duomenys: Skyriaus adresas; skyriaus telefono ir fakso numeriai; skyriaus el. pašto adresas; įstaigos internetinės svetainės adresas; advokato ar advokato padėjėjo vardas, pavardė; advokato ar advokato padėjėjo</p>	<p>Duomenys kaupiami elektroninėje formoje: dokumentų valdymo sistemoje Kontora (vedama advokato ar advokato padėjėjo vardas, pavardė, gražinamo rašto registracijos numeris taip pat Kontoroje prikabinamas raštas Word formate ir gražinamas raštas susiejamas su gautu advokato prašymu).</p>	<p>Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimų taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 13 d. nutarimu Nr. 364 „Dėl Už antrinės teisinės pagalbos teikimą, koordinavimą ir taikinamąjį tarpininkavimą mokamo užmokesčio dydžių ir mokėjimo taisyklės“ 30, 33 p.</p>	<p>Siekiant informuoti advokatą dėl trūkumų aptiktų prašyme dėl užmokesčio už suteiktą ATP apmokėjimo</p>

kontoros adresas; rašto rengimo data; rašto registracijos numeris; prašymo išmokėti užmokestį registracijos data; prašymo išmokėti užmokestį registracijos numeris; pareiškėjo vardas pavardė; tarnybos sprendimo registracijos data; tarnybos sprendimo registracijos numeris; bylos numeris arba bylos aprašymas; prašymo išmokėti užmokestį trūkumų išdėstymas.			
--	--	--	--